

Протокол № 4
заседания Координационного совета
по организации защиты прав застрахованных лиц
при предоставлении медицинской помощи и реализации
законодательства в сфере обязательного медицинского страхования
в Белгородской области

| | |
|-------------------|---|
| Место проведения: | г. Белгород, Народный бульвар, 34А, актовый зал |
| Дата проведения: | 14 ноября 2025 года |
| Время начала: | 14-30 ч. |

Заседание Координационного совета по организации защиты прав застрахованных лиц при предоставлении медицинской помощи и реализации законодательства в сфере обязательного медицинского страхования в Белгородской области провела в очной форме заместитель председателя Координационного совета Ханина Ирина Юрьевна, директор территориального фонда ОМС Белгородской области, при секретаре Координационного совета Савченко В.А., главном специалисте отдела организации ОМС территориального фонда ОМС Белгородской области.

На заседании присутствовали члены Координационного совета и приглашенные, в том числе:

члены Координационного
совета:

Ханина Ирина Юрьевна – директор территориального фонда ОМС Белгородской области

Веткова Людмила Андреевна – заместитель председателя Белгородской областной организации профсоюза работников здравоохранения

Фаляхова Яна Владимировна – председатель Ассоциации врачей Белгородской области

Волобуев Юрий Михайлович – и.о. директора филиала Медицинской акционерной страховой компании АО «МАКС-М» в городе Белгороде

Гапеев Александр Григорьевич – директор Белгородского филиала общества с ограниченной ответственностью "Медицинская страховая компания "ИНКО-МЕД"

приглашенные:

Федченко Инна Викторовна – заместитель директора по организации экспертной деятельности и защите прав застрахованных лиц филиала АО "МАКС-М" в городе Белгороде

Бобрышева Лариса Васильевна – начальник отдела информационного сопровождения филиала АО "МАКС-М" в городе Белгороде

Гаврилова Ольга Владимировна – начальник отдела организации контроля объемов и качества медицинской помощи территориального фонда ОМС Белгородской области

Кудрявцева Галина Анатольевна – начальник отдела организации ОМС территориального фонда ОМС Белгородской области

Нагорная Светлана Владимировна – заместитель директора территориального фонда ОМС Белгородской области

Предложения для решений Координационного совета, замечания и другая информация в целях подготовки протокола принимались по адресу электронной почты 88003022474@belfoms.ru до 30.10.2025 г.

ПОВЕСКА ДНЯ:

| Тема выступления | Ответственные за представление информации |
|---|--|
| 1. О результатах проведения профилактических мероприятий взрослого населения за 9 месяцев 2025 года, а также о результатах национального проекта "Продолжительная и активная жизнь" и отраслевого инцидента 9 "Повышение эффективности управления системой мер по снижению смертности взрослого населения" за 2025 год. | Докладчик: Нагорная Светлана Владимировна – заместитель директора ТФОМС Белгородской области. |

| | |
|--|--|
| <p>2. О результатах контрольно-экспертных мероприятий, проведенных по случаям профилактических мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диспансеризации взрослого населения (ДВН), в том числе с целью оценки репродуктивного здоровья, а также по случаям выявления у гражданина в течение одного года после прохождения диспансеризации заболевания, невыявленного на ДВН (за период II – III квартал 2025 года); – диспансерного наблюдения работающих граждан по месту работы (поручение фонда от 04.08.2025 г. №6/2588). | <p>Докладчики: Федченко Инна Викторовна – заместитель директора по организации экспертной деятельности и защите прав застрахованных лиц филиала АО "МАКС-М" в городе Белгороде; Гапеев Александр Григорьевич - директор Белгородского филиала ООО "МСК "ИНКО-МЕД".</p> |
| <p>3. О результатах работы страховых представителей СМО в 2025 году, в том числе с отдельными категориями населения (участники Великой Отечественной войны (ВОВ), участники специальной военной операции (СВО) и члены их семей, лица с ограниченными возможностями) за 9 месяцев 2025 года.</p> | <p>Докладчик: Бобрышева Лариса Васильевна – начальник отдела информационного сопровождения филиала АО "МАКС-М" в городе Белгороде; Гапеев Александр Григорьевич - директор Белгородского филиала ООО "МСК "ИНКО-МЕД".</p> |
| <p>4. Об утверждении плана работы Координационного совета на 1-е полугодие 2026 года.</p> | <p>Докладчик: Нагорная Светлана Владимировна – заместитель директора ТФОМС Белгородской области.</p> |

1. Слушали по первому вопросу Нагорную С.В. о результатах проведения профилактических мероприятий взрослого населения за 9 месяцев 2025 года, а также о результатах национального проекта "Продолжительная и активная жизнь" и отраслевого инцидента 9 "Повышение эффективности управления системой мер по снижению смертности взрослого населения" за 2025 год (информация представлена на 31 слайде презентации в 1 экз. – прилагается).

Решили:

1. Информацию о результатах проведения профилактических мероприятий взрослого населения за 9 месяцев 2025 года, а также о результатах национального проекта "Продолжительная и активная жизнь" и отраслевого инцидента 9 "Повышение эффективности управления системой

мер по снижению смертности взрослого населения" за 2025 год принять к сведению.

2. Руководителям медицинских организаций:

2.1. Взять под личный контроль реализацию мероприятий по достижению целевых показателей по охвату населения диспансеризацией репродуктивного здоровья, профилактическими медицинскими осмотрами несовершеннолетних.

Срок исполнения: 24.11.2025 г.

2.2. Принять срочные достаточные меры по организации, качественному проведению, предоставлению к оплате случаев диспансеризации маломобильных граждан, в том числе участников СВО, в условиях круглосуточных стационаров.

Срок исполнения: 01.12.2025 г.

2.3. Активнее вовлекать в реализацию мероприятий по диспансеризации населения на рабочем месте мобильные бригады.

Срок исполнения: постоянно.

2.4. Обеспечить охват пациентов скрининговыми исследованиями на антитела к гепатиту С в рамках профилактических мероприятий не менее 75%.

Срок исполнения: 25.12.2025 г.

2.5. Принять необходимые меры по повышению качества и эффективности второго этапа диспансеризации взрослого населения, в том числе обеспечить пациентам необходимое углубленное профильное консультирование и проведение показанных диагностических исследований.

Срок исполнения: постоянно.

2.6. Усилить меры по диспансерному наблюдению, включая необходимые обследования в соответствии с индивидуальным планом, взрослого населения с онкозаболеваниями, сахарным диабетом, болезнями системы кровообращения.

Срок исполнения: постоянно.

2.7. Организовать эффективную работу по диспансерному наблюдению пациентов с болезнями органов дыхания, печени и поджелудочной железы не ниже уровня целевых показателей.

Срок исполнения: 15.12.2025 г.

Голосовали: «за» – единогласно.

2. Слушали по второму вопросу Федченко И.В. и Гапеева А.Г. о результатах контрольно-экспертных мероприятий, проведенных по случаям профилактических мероприятий: диспансеризации взрослого населения (ДВН), в том числе с целью оценки репродуктивного здоровья, а также по случаям выявления у гражданина в течение одного года после прохождения диспансеризации заболевания, невыявленного на ДВН (за период II – III квартал 2025 года); диспансерного наблюдения работающих граждан по месту работы (поручение фонда от 04.08.2025 г. №6/2588) (информация от

Федченко И.В. (представлена на 12 слайдах презентации в 1 экз.), и от Гапеева А.Г. (представлена на 20 слайдах презентации в 1 экз.) – прилагается).

Решили:

1. Информацию о результатах контрольно-экспертных мероприятий, проведенных по случаям профилактических мероприятий: диспансеризации взрослого населения (ДВН), в том числе с целью оценки репродуктивного здоровья, а также по случаям выявления у гражданина в течение одного года после прохождения диспансеризации заболевания, невыявленного на ДВН (за период II – III квартал 2025 года); диспансерного наблюдения работающих граждан по месту работы принять к сведению.

2. Руководителям медицинских организаций:

2.1. Принять меры по недопущению «типовых нарушений», связанных с формальным подходом к заполнению документации и отсутствием преемственности при оформлении медицинской документации.

Срок исполнения: постоянно.

2.2. Организовать обучающие семинары для медицинских работников по правилам организации и проведения, в соответствии с приказом МЗ РФ №168н, а также оплаты диспансерного наблюдения, с акцентом на различия между ним и профилактическим посещением.

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Усилить взаимодействие между отделением (кабинетом) медицинской профилактики и врачами-специалистами для повышения качества обследований на 1-м и 2-м этапах диспансеризации.

Срок исполнения: постоянно.

2.4. Повысить контроль за соблюдением сроков направления на консультации онколога (3-дневного срока) при подозрении на ЗНО, внедрить систему внутреннего контроля за маршрутизацией пациентов с подозрением на ЗНО.

Срок исполнения: постоянно.

2.5. Организовать дополнительное обучение врачей-терапевтов и врачей ВОП по вопросам онконастороженности.

Срок исполнения: постоянно.

2.6. Провести углубленный анализ по случаям «невыявленного» онкозаболевания на 3-4 стадии, выявить причины и принять меры по недопущению «невыявлений».

Срок исполнения: постоянно.

Голосовали: «за» – единогласно.

3. Слушали по третьему вопросу Бобрышеву Л.В. и Гапеева А.Г. о результатах работы страховых представителей СМО в 2025 году, в том числе с отдельными категориями населения (участники Великой Отечественной войны (ВОВ), участники специальной военной операции

(СВО) и члены их семей, лица с ограниченными возможностями) за 9 месяцев 2025 года (информация от Бобрышевой Л.В. (представлена на 12 слайдах презентации в 1 экз.), и от Гапеева А.Г. (представлена на 8 слайдах презентации в 1 экз.) – прилагается).

Решили:

1. Информацию о результатах работы страховых представителей СМО в 2025 году, в том числе с отдельными категориями населения (участники Великой Отечественной войны (ВОВ), участники специальной военной операции (СВО) и члены их семей, лица с ограниченными возможностями) за 9 месяцев 2025 года принять к сведению.

2. Руководителям страховых медицинских организаций:

2.1. Продолжить работу по информационному сопровождению участников ВОВ и СВО в тесном взаимодействии с медицинскими организациями;

Срок исполнения: постоянно.

2.2. Обеспечить 100% первичное информирование участников ВОВ и СВО, подлежащих проведению профилактических мероприятий;

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Обеспечить повторное информирование застрахованных лиц, проинформированных ранее, но не прошедших профилактические мероприятия;

Срок исполнения: постоянно.

2.4. Обеспечить проведение контрольно-экспертных мероприятий оказанной участникам ВОВ и СВО медицинской помощи, оказанной медицинскими организациями сферы ОМС.

Срок исполнения: постоянно.

3. Руководителям медицинских организаций:

3.1. Обеспечить 100%-ый охват профилактических мероприятий участников ВОВ и СВО.

Срок исполнения: постоянно.

Голосовали: «за» – единогласно.

4. **Слушали** по четвертому вопросу Нагорную С.В. об утверждении плана работы Координационного совета на 1-е полугодие 2026 года (информация представлена на 2 слайдах презентации в 1 экз. – прилагается).

Решили:

1. Утвердить план работы Координационного совета на 2-е полугодие 2025 года.

2. Руководителям медицинских организаций:

2.1. Обеспечить подготовку материалов для проведения заседаний Координационного совета в соответствии с темами и в сроки,

предусмотренные в плане работы Координационного совета на 1-е полугодие 2026 года.

Срок исполнения: в соответствии с планом координационного совета на 1-е полугодие 2026 г.

Голосовали: «за» – единогласно.

**Председатель
Координационного совета**



А.А. Иконников

«19» ноября 2025 года

**Секретарь
Координационного совета**



В.А. Савченко